

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о предоставлении субсидии местному бюджету**  
**из областного бюджета на актуализацию документов территориального**  
**планирования**

«19» 01 2024г.

№ 3

Служба архитектуры Иркутской области, которой как получателю средств областного бюджета доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий местным бюджетам, в лице руководителя службы архитектуры Иркутской области – главного архитектора Иркутской области Борисовой Александры Александровны, действующего на основании распоряжения Губернатора Иркутской области от 15 апреля 2022 года № 204-рк «О назначении на должность Борисовой А.А.», именуемая в дальнейшем Служба с одной стороны, и Администрация Луговского муниципального образования, в лице главы Луговского муниципального образования Ушакова Алексея Викторовича, действующего на основании Устава Луговского муниципального образования, утвержденного решением Думы Луговского муниципального образования от 26 декабря 2005 года № 8 (в редакции от 22 мая 2023 года № 91), именуемая в дальнейшем «Муниципальное образование» с другой стороны, далее при совместном упоминании именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Иркутской области от 20 декабря 2023 года № 161-ОЗ «Об областном бюджете на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», Положением о предоставлении субсидии из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на подготовку проектов документов градостроительного зонирования, субсидии на подготовку проектов документов территориального планирования, субсидии на актуализацию документов территориального планирования, субсидии на подготовку документации по планировке территорий (проектов планировки территорий и (или) проектов межевания территорий), субсидии на проведение работ в отношении постановки на кадастровый учет границ населенных пунктов Иркутской области и субсидии на актуализацию документов градостроительного зонирования, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 8 февраля 2018 года № 82-пп (далее – Порядок предоставления и распределения субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 2024 финансовом году бюджету Луговского муниципального образования субсидии **на актуализацию документов территориального планирования** (далее – Субсидия) в соответствии

с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Службе, как получателю средств областного бюджета, по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации: код главного распорядителя средств областного бюджета 845, раздел 04, подраздел 12, целевая статья 6040172903, вид расходов 521 в рамках ведомственного проекта «Совершенствование градостроительной деятельности на территории муниципальных образований Иркутской области» государственной программы Иркутской области «Обеспечение комплексного пространственного и территориального планирования Иркутской области» на 2024-2030 годы.

1.2. Расходные обязательства Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, установлены муниципальной программой «Территориальное развитие Луговского городского поселения на 2023-2028 годы», утвержденная постановлением Администрации Луговского городского поселения от 19 июня 2023 года № 36.

## **II. Финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия**

2.1. Общий объем бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете Луговского муниципального образования на финансовое обеспечение расходных обязательств, в том числе направленных на достижение результата ведомственного проекта, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, составляет в 2024 году 6 000, 00 (шесть тысяч) рублей.

2.2. Общий размер Субсидии, предоставляемой из областного бюджета бюджету Луговского муниципального образования в соответствии с настоящим Соглашением, исходя из выраженного в процентах от общего объема расходного обязательства Муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия уровня софинансирования, равного 98, 998330550918197 % составляет в 2024 году не более 593 000, 00 (пятьсот девяносто три тысячи) рублей.

2.2.1. В случае уменьшения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, Субсидия предоставляется в размере, определенном исходя из уровня софинансирования от уточненного общего объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствующем финансовом году бюджетом Луговского муниципального образования.

В случае увеличения в соответствующем финансовом году общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 2.1 настоящего Соглашения, размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения на соответствующий финансовый год, не подлежит изменению.

## **III. Порядок, условия предоставления и сроки перечисления субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Иркутской области об областном бюджете (сводной бюджетной росписи областного бюджета) на 2024 финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Службе, как получателю средств областного бюджета, на соответствующий финансовый год.

3.2. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

а) наличие муниципальной программы, предусматривающей реализацию мероприятия по актуализации документов территориального планирования;

б) наличие расчета стоимости реализации мероприятия по актуализации документов территориального планирования, утвержденного главой муниципального образования Иркутской области;

в) наличие решения о подготовке проекта о внесении изменений в генеральный план;

г) наличие задания подрядчику на выполнение работ по актуализации документов территориального планирования, утвержденного главой муниципального образования Иркутской области;

д) **заключение муниципального контракта в целях актуализации документов территориального планирования в течение двух месяцев со дня заключения соглашения;**

е) планирование в необходимом объеме за счет средств местного бюджета расходов, связанных с выплатой денежного содержания с начислениями на него главе муниципального образования Иркутской области, председателю представительного органа муниципального образования Иркутской области, председателю контрольно-счетного органа муниципального образования Иркутской области, муниципальным служащим органов местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, а также заработной платы с начислениями на нее техническому и вспомогательному персоналу органов местного самоуправления муниципального образования Иркутской области, работникам учреждений, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципального образования Иркутской области (в том числе социальных пособий и компенсаций персоналу в денежной форме).

3.2.1. Документы, подтверждающие выполнение условий предоставления Субсидии, представляются Муниципальным образованием в Службу в сроки, установленные Порядком предоставления и распределения субсидии.

3.3. Перечисление Субсидии из областного бюджета в бюджет Луговского муниципального образования осуществляется на единый счет бюджета Луговского муниципального образования, открытый органу Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации в Управлении Федерального казначейства по Иркутской области;

3.3.1. Перечисление Субсидии из областного бюджета осуществляется

Федеральным казначейством не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем представления в Управление Федерального казначейства по Иркутской области в установленном Федеральным казначейством порядке платежных документов:

3.3.1.1. связанных с исполнением расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, представленных:

а) получателем средств бюджета Луговского муниципального образования;

б) финансовым органом Муниципального образования;

3.3.1.2. на перечисление Субсидии бюджету Луговского муниципального образования, представленных Муниципальным образованием одновременно с документами, подтверждающими фактически осуществленные расходы.

3.3.2. Документы, предусмотренные пунктом 3.3.1.2 настоящего Соглашения, представляются однократно Муниципальным образованием в территориальный орган Федерального казначейства.

3.3.3. Перечисление Субсидии осуществляется в доле, соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства Муниципального образования, указанному в:

а) пункте 2.2 настоящего соглашения;

б) приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющемся его неотъемлемой частью.

**3.3.4. В случае несоответствия муниципального образования Иркутской области условию предоставления субсидий, установленному подпунктам «д», «е» пункта 3.2 настоящего Соглашения, субсидия не перечисляется, соглашение расторгается.**

#### IV. Взаимодействие сторон

4.1. Служба обязуется:

4.1.1. Обеспечить предоставление Субсидии бюджету Луговского муниципального образования в порядке и при соблюдении Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в пределах лимитов бюджетных обязательств на 2024 финансовый год, доведенных Службе, как получателю средств областного бюджета.

4.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, подтверждающих произведенные расходы бюджетом Луговского муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия.

4.1.4. Осуществлять оценку результатов предоставления Субсидии

с учетом обязательств по достижению значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения, на основании данных отчетности, представленной Муниципальным образованием.

4.1.5. В случае если Муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря года предоставления Субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значений результатов использования Субсидий в году, следующем за годом предоставления Субсидии, установленной в соответствии с пунктом 4.3.6 настоящего Соглашения, указанные нарушения не устранены, рассчитать в соответствии с Порядком предоставления и распределения Субсидии объем средств, подлежащий возврату в областной бюджет из бюджета Луговского муниципального образования и направить Муниципальному образованию требование о возврате средств Субсидии в областной бюджет в объеме и в сроки, указанные в требовании.

4.1.6. Обеспечивать заключение дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего уменьшение объема бюджетных ассигнований в бюджете Луговского муниципального образования расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и соответствующее уменьшение размера Субсидии, не позднее 10 рабочих дней со дня представления в Службу предложений в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления и распределения субсидии и настоящим Соглашением.

4.2. Служба вправе:

4.2.1. Запрашивать у Муниципального образования документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии.

4.2.2. Принимать решение об использовании остатка средств Субсидии в очередном финансовом году на те же цели при определении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации наличия потребности в не использованном в текущем финансовом году остатке Субсидии, однократно в каждом финансовом году в течение срока действия настоящего Соглашения, в этом случае заключается дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

4.2.3. Принимать решение об увеличении лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на те же цели в очередном финансовом году при определении в соответствии с бюджетным законодательством наличия потребности в не использованных в текущем

финансовом году остатках лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, однократно в течение срока действия настоящего Соглашения, в этом случае заключается дополнительное соглашение к настоящему Соглашению.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления и распределения субсидии и настоящим Соглашением.

4.3. Муниципальное образование обязуется:

4.3.1. Обеспечивать выполнение условий предоставления Субсидии, установленных пунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Обеспечивать исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия.

4.3.3. Обеспечивать исполнение требований Службы по возврату средств в областной бюджет.

4.3.4. Обеспечивать достижение значений результатов использования Субсидий, установленных в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью.

4.3.5. Обеспечивать, при наличии экономии, полученной по результатам заключения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, представление в Службу в срок не позднее 20-го числа каждого месяца, но не реже одного раза в квартал, предложений о заключении дополнительного соглашения к Соглашению, предусматривающего уменьшение объема бюджетных ассигнований в бюджете Луговского муниципального образования на исполнение расходных обязательств Муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, и соответствующее уменьшение размера Субсидии.

4.3.6. Обеспечивать представление в Службу не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была получена Субсидия, отчетов о:

- расходах бюджета Луговского муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью;

- достижении значений результатов использования Субсидий по форме согласно приложению № 4 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

4.3.7. В случае получения соответствующего запроса обеспечивать представление в Службу документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Муниципальным образованием условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

4.3.8. Возвратить в областной бюджет не использованный по состоянию

на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток средств Субсидии в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления и распределения субсидий и настоящим Соглашением.

4.4. Муниципальное образование вправе:

4.4.1. Обращаться в Службу за разъяснениями, в связи с исполнением настоящего Соглашения.

4.4.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления и распределения субсидии и настоящим Соглашением.

## **V. Ответственность сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае если не использованный по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, остаток Субсидии не перечислен в доход областного бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в порядке, установленном приказом министерства финансов Иркутской области.

## **VI. Иные условия**

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению

6.1.1. Уполномоченным органом местного самоуправления Муниципального образования, осуществляющим взаимодействие со Службой, на который со стороны Муниципального образования возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) настоящего Соглашения и представление отчетности, является Администрация Луговского муниципального образования.

6.1.2. Ответственность за достоверность предоставляемой в Службу информации и документов несет Муниципальное образование.

## **VII. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Подписанное Сторонами соглашение вступает в силу с даты подписания и действует до исполнения Сторонами своих обязательств. В случае заключения нового соглашения по предмету настоящего Соглашения обязательства сторон по настоящему Соглашению прекращаются, за исключением обязательств, предусматривающих предоставление отчетности.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе при внесении изменений в случаях, предусмотренных пунктами 2.2.1, 4.2.2 и 4.2.3 настоящего Соглашения, осуществляется по инициативе Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью. Подписанное Сторонами дополнительное соглашение вступает в силу после его подписания.

7.4. Внесение в настоящее Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение установленных значений результатов использования Субсидии, а также продление сроков реализации предусмотренных настоящим Соглашением мероприятий, не допускается в течение всего срока действия настоящего Соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления Субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов ведомственного проекта «Совершенствование градостроительной деятельности на территории муниципальных образований Иркутской области» государственной программы Иркутской области «Обеспечение комплексного пространственного и территориального планирования Иркутской области» на 2024-2030 годы, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера Субсидии.

7.5. Расторжение настоящего Соглашения возможно при взаимном согласии Сторон.

### **VIII. Платежные реквизиты сторон:**

Служба архитектуры Иркутской области	Луговское муниципальное образование
Место нахождения: 664025, г. Иркутск, ул. Степана Разина, д. 27, оф. 501	Место нахождения: 666801, Иркутская область, Мамско-Чуйский район, р.п. Луговский, ул. Школьная 11
Банковские реквизиты:	Банковские реквизиты:
<u>БИК</u> 012520101 Отделение Иркутск банка России//УФК по Иркутской области г. Иркутск	<u>БИК</u> 012520101 Отделение Иркутск банка России//УФК по Иркутской области г. Иркутск



Казначейский счет  
03221643250000003400  
Единый казначейский счет  
40102810145370000026  
Лицевой счет 02342000010  
Минфин Иркутской области (служба  
архитектуры Иркутской области)  
ИНН/КПП 3808161597/380801001  
ОГРН 1073808001816  
ОКТМО 25701000

Казначейский счет  
03100643000000013400  
Единый казначейский счет  
40102810145370000026  
Лицевой счет 04343009970  
УФК по Иркутской области  
(Администрация Луговского  
городского поселения Мамско-  
Чуйского района)  
ИНН/КПП 3802010425/380201001  
ОГРН 1053802020513  
ОКТМО 25624170051  
Код бюджетной классификации  
90720229999130000150

**IX. Подписи сторон**

Служба архитектуры  
Иркутской области



/ А.А. Борисова

Луговское муниципальное  
образование



/ А.В. Ушаков

Приложение № 1 к Соглашению  
от «19» 01 2024 г. № 3

**Информация  
об объемах финансового обеспечения расходов муниципальных образований, муниципальных образований,  
софинансируемых из областного бюджета**

Наименование органа местного самоуправления  
Муниципального образования  
Наименование муниципального образования  
Наименование главного распорядителя средств  
областного бюджета  
Наименование ведомственного проекта  
Наименование государственной программы  
Иркутской области  
Вид документа

Администрация Луговского муниципального образования	по Сводному реестру	КОДЫ
Луговское муниципальное образование	по ОКТМО	25300997
Служба архитектуры Иркутской области	по Сводному реестру	25624170051
Совершенствование градостроительной деятельности на территории муниципальных образований Иркутской области	по БК	252D0537
Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития Иркутской области	по БК	845
0	по ОКЕИ	845
(первичный – «0», измененный – «1», «2», «3», «...»)		
руб (с точностью до второго знака после запятой)		

Единица измерения:

Направление расходов	Код строки	Результат использования субсидии	Объем финансового обеспечения расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия		Уровень софинансирования, %
			2024 г.	из них в размере Субсидии	
наименование			2024 г.	2024 г.	
1		3	5	8	12
Субсидии бюджетам муниципальных образований Иркутской области на подготовку или на актуализацию документов территориального планирования	4	Подготовлен проект по актуализации документа территориального планирования			
код по БК					
2					
521	0101		599 000, 00	593 000, 00	98, 998330550918197
Итого:			599 000, 00	593 000, 00	98, 998330550918197

Подписи сторон

Служба архитектуры Иркутской области

/ А.А. Борисова

Луговское муниципальное образование

/ А.В. Ушаков

Приложение № 2 к Соглашению  
от «19» 01 2024 г. № 3

### Значения результатов использования субсидии

Наименование органа местного самоуправления Муниципального образования	Администрация Луговского муниципального образования	по Сводному реестру	25300997
Наименование Муниципального образования	Луговское муниципальное образование	по ОКТМО	25624170051
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	Служба архитектуры Иркутской области	по Сводному реестру	252D0537
Наименование ведомственного проекта	Совершенствование градостроительной деятельности на территории муниципальных образований Иркутской области	по БК	845
Наименование государственной программы Иркутской области	Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития Иркутской области	по БК	845
Вид документа	0		

(первичный – «0», измененный – «1», «2», «3», «...»)

Направление расходов	код по БК	Результат использования Субсидии	Код строки		Плановые значения результатов использования Субсидии на 31.12.2024
			наименование	код по ОКЕИ	
Субсидии бюджетам муниципальных образований Иркутской области на подготовку или на актуализацию документов территориального планирования	2	3	4	5	5
521		Подготовлен проект по актуализации документа территориального планирования	штуки	796	0101
					1

Подписи сторон:

Служба архитектуры Иркутской области

А.А. Борисова

Луговское муниципальное образование

А.В. Ушаков

**Отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия**

		на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
Наименование органа местного самоуправления			по Сводному реестру	25300997
Муниципального образования	Администрация Луговского муниципального образования		по ОКТМО	256241700 51
Наименование Муниципального образования	Луговское муниципальное образование		по Сводному реестру	252D0537
Наименование главного распорядителя средств областного бюджета	Служба архитектуры Иркутской области		по БК	845
Наименование ведомственного проекта	Совершенствование градостроительной деятельности на территории муниципальных образований Иркутской области		по БК	845
Наименование государственной программы Иркутской области	Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития Иркутской области		по БК	845
Наименование субсидии	Субсидии бюджетам муниципальных образований Иркутской области на подготовку или на актуализацию документов территориального планирования			
Вид документа	0 (первичный – «0», измененный – «1», «2», «3», «...»)			383
Единица измерения: Периодичность:	руб. (с точностью до второго знака после запятой) месячная, годовая		по ОКЕИ	

**1. Движение денежных средств**

Наименование показателя	Код строки	Сумма
1	2	3
Остаток Субсидии на начало текущего финансового года, всего	010	
из них:	011	
подлежит возврату в областной бюджет		
Размер Субсидии, подлежащей предоставлению в текущем финансовом году	020	
Предусмотрено бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, на текущий финансовый год, всего	030	
Поступило средств Субсидии	040	
Кассовые расходы на отчетную дату, всего	050	
из них:	051	
в объеме софинансирования из областного бюджета		
Восстановлено средств, подлежащих возврату в областной бюджет, всего	060	
в том числе:	061	

Приложение № 4 к Соглашению  
от «19» 01 2024 г. № 3

**Отчет о достижении значений результатов использования субсидии**

на 1 \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Наименование органа местного самоуправления Муниципального образования

Администрация Луговского муниципального образования

Наименование муниципального образования

Луговское муниципальное образование

Наименование главного распорядителя средств областного бюджета

Служба архитектуры Иркутской области

Наименование ведомственного проекта

Совершенствование градостроительной деятельности на территории муниципальных образований Иркутской области

Наименование государственной программы Иркутской области

Обеспечение комплексного пространственного и территориального развития Иркутской области

Наименование субсидии

Субсидии бюджетам муниципальных образований Иркутской области на подготовку или на актуализацию документов территориального планирования

Вид документа

0

Периодичность:

(первичный – «0», измененный – «1», «2», «3», «...») месячная, годовая

КОДЫ	Дата
25300997	по Сводному реестру
25624170051	по ОКТМО
252D0537	по Сводному реестру
845	по БК
845	по БК
845	по БК

Направление расходов	код по БК	Результат использования субсидии	Единица измерения		Код строки	Плановые значения	Фактически достигнутые значения		
			наименование	код по ОКЕИ			на отчетную дату	отклонение от планового значения	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Субсидии бюджетам муниципальных образований Иркутской области на подготовку или на актуализацию документов территориального планирования	521	Подготовлен проект по актуализации документа территориального планирования	штуки	796	0101	1			

Руководитель (уполномоченное лицо)  
органа местного самоуправления

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(ФИО)

(телефон)

" " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.